

---

**From:**  
**Sent:** vineri, 8 mai 2026 10:12  
**To:** Daniela AVRAM  
**Cc:** Ionut SIMU  
**Subject:** RE: Raspuns solicitare si cerere concediu

Bună ziua,

Am luat act de răspunsul dumneavoastră.

Precizez că utilizarea numărului de telefon la care am contactat Compartimentul Resurse Umane a avut exclusiv scopul de a obține clarificări urgente privind exercitarea drepturilor mele procedurale, în contextul termenului procedural scurt stabilit pentru înscriere. Pe viitor voi utiliza exclusiv canalele oficiale indicate de instituție.

Referitor la răspunsul transmis, constat că acesta nu clarifică în mod concret aspectul esențial semnalat de mine, respectiv temeiul factual și juridic exact pentru care situația mea individuală impune participarea la examenul organizat în cadrul procedurii de reorganizare.

Faptul că am fost notificat cu privire la participarea la examen reprezintă consecința unei decizii administrative, însă nu explică fundamentul juridic concret al includerii mele în această procedură.

De asemenea, în ceea ce privește aspectele privind tratamentul aplicat altor funcționari publici aflați în situații comparabile, răspunsul transmis rămâne unul general, fără a lămuri criteriile obiective utilizate pentru includerea sau neinclusiunea persoanelor vizate în procedura de reorganizare.

Am luat act de precizarea potrivit căreia aceste aspecte fac obiectul plângerii prealabile formulate împotriva Deciziei nr. 33/06.05.2026 și înțeleg că poziția oficială detaliată a instituției va fi exprimată prin actul de soluționare.

Pentru clarificarea situației juridice și procedurale, vă rog să îmi comunicați punctual următoarele:

1. În situația concretă în care persoanele aflate pe funcția publică de Consilier clasa I, grad profesional asistent, vizate de această procedură, nu depun cerere de înscriere la examenul organizat în baza Deciziei nr. 33/06.05.2026, care este consecința juridică exactă asupra raporturilor de serviciu ale acestora și care este temeiul legal aplicabil?
2. Având în vedere faptul că anunțul de examen indică posturile vizate, însă nu prevede în mod distinct criterii suplimentare privind studiul specific, specializare sau vechime pentru fiecare post, vă rog să precizați dacă participarea la aceste examene este limitată exclusiv la persoanele nominal indicate prin categoriile descrise în anunț sau dacă există posibilitatea participării și pentru alți funcționari publici din cadrul instituției care ocupă funcții publice comparabile.
3. În măsura în care participarea este limitată exclusiv la anumite categorii de funcționari publici, vă rog să indicați temeiul juridic concret al acestei limitări.
4. Vă rog să precizați dacă regulamentul aplicabil permite înscrierea aceleiași persoane la mai multe examene organizate în cadrul aceleiași proceduri de reorganizare, în ipoteza în care persoana apreciază că îndeplinește condițiile legale aferente.
5. În cazul în care participarea la alte posturi nu este permisă, vă rog să precizați dispoziția expresă din regulament sau actul administrativ care instituie această restricție.

Aceste clarificări sunt necesare pentru exercitarea în mod informat și efectiv a drepturilor procedurale în termenul prevăzut de regulament.

Totodată, pentru evitarea oricărei interpretări potrivit căreia exercitarea sau neexercitarea unor drepturi procedurale ar echivala cu acceptarea procedurii contestate, precizez că prezenta solicitare și orice eventuală participare procedurală nu reprezintă renunțare la criticile formulate prin plângerea prealabilă și nici recunoașterea legalității procedurii contestate.

**Cu deosebita consideratie,**

*Directia Fiscala a Municipiului Timisoara,  
Aristide Demetriade nr.1  
tel .*

---

**From:** Daniela AVRAM <daniela.avram@dfmt.primariatm.ro>

**Sent:** vineri, 8 mai 2026 09:52

**To:** [andreea.gheorghita@dfmt.primariatm.ro](mailto:andreea.gheorghita@dfmt.primariatm.ro)

**Subject:** Raspuns solicitare si cerere concediu

Buna ziua.

Va rog, ca pe viitor, sa folositi, pentru comunicarea cu Compartimentul Resurse Umane, *adresele oficiale ale institutiei*, numarul de telefon al compartimentului, 0256408129, *intrucat la telefonul personal nu voi mai raspunde pentru probleme de serviciu.*

Mai jos aveti raspuns la solicitarea transmisa prin e-mail:

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind clarificarea participării la examenul organizat în contextul procedurii de reorganizare a Direcției Fiscale, vă comunicăm următoarele:

Procedura de reorganizare se desfășoară în conformitate cu prevederile HCLMT nr. 189/28.04.2026 privind reorganizarea Direcției Fiscale, precum și cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului aprobat prin Decizia nr. 33/06.05.2026, act administrativ în baza căruia au fost emise notificările individuale către funcționarii publici vizați de procedură.

În situația dumneavoastră, faptul că ați primit notificare privind participarea la examen reprezintă aplicarea dispozițiilor regulamentului menționat anterior, corespunzător postului și structurii pentru care ați fost inclus în procedura de reorganizare. Participarea la examen se realizează în condițiile și pentru posturile stabilite prin actele administrative adoptate în cadrul reorganizării, comunicate atât prin publicare pe site-ul instituției, prin afișare la sediul aceleiași pe adresa de e-mail instituțional către toți angajații DFMT.

Referitor la aspectele invocate privind situația altor funcționari publici, precizăm că analiza și stabilirea modalității de ocupare a posturilor în noua structură organizatorică se realizează în raport cu prevederile legale incidente, respectiv prevederile Codului Administrativ, structura aprobată, numărul de posturi, atribuțiile aferente și situația individuală a fiecărui post, fiecărei funcții publice vizate de reorganizare, conform documentației administrative aprobate.

De altfel, aceleași aspecte fac și obiectul plângerii formulate de dumneavoastră împotriva Deciziei nr. 33/06.05.2026, înregistrate cu nr. RIDF2026001164/07.05.2026, motiv pentru care o analiză mai detaliată a acestora se vor regăsi în actul de soluționare al plângerii prealabile.

În ceea ce privește înscrierea la examen, documentele necesare sunt cele prevăzute expres în Regulamentul aprobat prin Decizia nr. 33/06.05.2026. Astfel, pentru înscriere este necesară depunerea cererii prevăzute în regulament, nefiind solicitate alte documente suplimentare.

Luând act de faptul că începând cu data de 11.05.2026 vă aflați în concediu de odihnă, iar programul de lucru din data de 08.05.2026 este redus, prezenta comunicare este formulată cu celeritate pentru a vă permite exercitarea drepturilor procedurale în termenul prevăzut de regulament.

De asemenea, cererea de înscriere la examen poate fi semnată electronic și transmisă prin e-mail, la adresa persoanelor responsabile din cadrul Compartimentului Resurse Umane, adrese indicate și în anunț, respectiv: [daniela.avram@dfmt.primariatm.ro](mailto:daniela.avram@dfmt.primariatm.ro) sau [valentin.hanes@dfmt.primariatm.ro](mailto:valentin.hanes@dfmt.primariatm.ro).

Totodată, vă asigurăm că procedura de reorganizare și examenul aferent se desfășoară cu respectarea principiilor legalității, transparenței, egalității de tratament și nediscriminării, în conformitate cu legislația aplicabilă funcției publice și cu dispozițiile incluse în bibliografia examenului.

---