

SPITALUL CLINIC MUNICIPAL  
DE URGENȚĂ TIMIȘOARA  
REGISTRATURĂ  
Nr. E-1668 DIN 06.04.2018



## SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENȚĂ TIMIȘOARA

Număr Operator de date cu caracter personal - 37058  
Str. Hector Nr. 2 A, Timișoara, Timiș - RO, 300041  
Tel : 0256/200048, 0256/221553, Fax : 0256/200046  
<http://www.spitalul-municipal-timisoara.ro>  
E-mail: [secretariat@smtm.ro](mailto:secretariat@smtm.ro) Cod fiscal: 4483447



### ANUNȚ CONCURS SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENȚĂ TIMIȘOARA,

Str.Hector nr.2A, organizează concurs/examen conform Legii nr.153/28.06.2017 și HGR Nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea următoarelor **posturi vacante, pe perioadă nedeterminată:**

1 post vacant	normă întreagă de 8 ore/zi	Șef Serviciu Gradul II	S	Serviciul Tehnic
1 post vacant	normă întreagă de 8 ore/zi	Referent debutant	M	Compartiment relații cu publicul

#### Condiții generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice de participare la concurs:**

**Șef Serviciu, Gradul II-** studii superioare absolvite cu diploma de licență în domeniul tehnic; cu vechime minimă în specialitatea studiilor de 5 ani.

**Referent debutant M-** diplomă de absolvire a învățământului postliceal de specialitate sau diplomă de bacalaureat, fără vechime în activitate ca referent.

**În vederea participării la concurs, candidatul depune la Serviciul RUNOS un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, certificat de naștere potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței menționate este prevăzut în anexa nr. 3.) ;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae în limba română, model comun european.

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

- Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

- Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului (cel târziu până în ultima zi de depunere a dosarelor de concurs), propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Probele se susțin în limba română.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei de interviu.

## **TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE ȘEF SERVICIU GRADUL II LA SERVICIUL TEHNIC**

1. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. HOTĂRÂRE nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
3. HOTĂRÂRE nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, , cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de urgență nr.98/2010 privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG nr.1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordin nr.210/21.05.2007 pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghid de evaluare a riscului de incendiu și a siguranței la foc în săli aglomerate GT 030-01 (serie nouă)
10. Legea nr.53/2003- Codul Muncii republicat, cu modificările și completările ulterioare;
11. HG nr.600/2007 privind protecția tinerilor la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
12. OUG nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
13. HG nr.537/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
14. HG nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
15. HG nr.1.091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
16. HG nr.1.146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
17. HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
18. HG nr.971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
19. HG nr.1.028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, cu modificările și completările ulterioare;

20. HG nr.856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
21. HG nr.1.061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
22. ORDIN nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
23. Ordinul nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
24. ORDIN nr. 1.713/2021 pentru aprobarea Procedurii privind organizarea și înscrierea în cadrul Registrului RO e-Factura, precum și a modelului, conținutului și instrucțiunilor de completare ale formularului (084) "Cerere privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura/renunțarea la cererea privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura", cu modificările și completările ulterioare;
25. LEGE nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
26. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
27. Regulament intern-SCMUT.

**TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA  
PENTRU POSTUL DE REFERENT DEBUTANT LA COMPARTIMENT RELAȚII CU  
PUBLICUL**

1. Legea Nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII-spitale;
2. Legea nr.53/2003- Codul Muncii republicat, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea Nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare
4. ORDIN nr. 1.410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea Nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Norme metodologice din 2022 de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberal acces la informațiile de public aprobate prin Hotărârea Guvernului Nr.123/2002, cu modificările și completările ulterioare;
7. Norme de aplicare a Legii drepturilor pacientului Nr.46/2003 aprobate prin Ordinul 1410/2016;
8. Legea Nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
9. HG nr.1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr.506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Regulament intern-SCMUT.

**Concursul/examenul va consta în următoarele etape:**

- a) **Selecția dosarelor de înscriere în data de 27.04.2026, ora 09,00;**
- b) **Proba scrisă în data de 04.05.2026;**
- c) **Proba de interviu în data de 07.05.2026, ora 09,00.**

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

#### **CALENDARUL DE CONCURS**

<b>Selecția dosarelor de înscriere</b>	<b>27.04.2026; ora 09,00</b>
Afișarea rezultatelor selecției de dosare	27.04.2026; ora 15,30
Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	27.04.2026, ora 15,30 – 28.04.2026, ora 15,30
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	29.04.2026; ora 15,30
<b>Proba scrisă</b>	<b>04.05.2026 ora și locația se va comunica odată cu rezultatele finale ale selecției de dosare</b>
Afișarea rezultatelor probei scrise	04.05.2026; ora 15,30
Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei scrise	04.05.2026, ora 15,30 – 05.05.2026, ora 15,30
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	06.05.2026; ora 15,30
<b>Proba de interviu</b>	<b>07.05.2026 ora 09,00;</b>
Afișarea rezultatelor probei de interviu	07.05.2026; ora 15,30
Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei de interviu	07.05.2026, ora 15,30 – 08.05.2026, ora 15,30
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	11.05.2026; ora 15,30

Ultima zi de depunere a dosarelor de concurs este **23.04.2026, ora 13,00**, la sediul spitalului din Str.Hector nr.2A.

Date contact : tel. 0256/200048.